

Polisi Anghenion Dysgu Ychwanegol

YSGOL MORFA NEFYN



Egwyddorion ac Amcanion

Egwyddorion

Mae'r ysgol hon yn anelu at:

sicrhau cyfle cyfartal cwrwclaid a chymdeithasol i ddisgyblion ag anghenion addysgol arbennig.

- gydweithio'n effeithiol ag asiantaethau statudol ac eraill perthynol i'r plentyn a'i anawsterau.
- weithio'n agos gyda rhieni er mwyn sicrhau partneriaeth effeithiol i helpu'r disgybl.
- roi pwyslais ar gyfraniad y disgybl ac yn rhoi pob ystyriaeth i'w farn.
- sicrhau ymateb ysgol gyfan i helpu'r disgybl.

Amcanion

- Sicrhau bod cyfundrefn yn bodoli yn yr ysgol i adnabod yn gynnar y plentyn sydd ag anawsterau a all fod yn llesteirio ei addysg.
- Casglu gwybodaeth ynghyd gan athrawon, rhieni, y disgybl ac eraill i sicrhau y ceir y ddealltwriaeth orau am natur anawsterau'r plentyn.
- Sicrhau y caiff y ddarpariaeth angenrheidiol ei gwneud ar gyfer unrhyw ddisgybl sydd ag anghenion addysgol arbennig.
- Ceisio sicrhau cydweithrediad a chefnogaeth y rhieni ac eraill mewn perthynas ag adnabod a darparu gwasanaeth.

Y Cydlynnydd AAA yw Nia Wyn Williams

a'r Llywodraethwr Dynodedig yw Cemlyn Howel a Sian Fon Williams

Gwybodaeth am y ddarpariaeth AAA

Y Cydlynnydd sydd yn gyfrifol am gydgydio'r gwasanaeth o fewn yr ysgol.

Cyfrifoldebau'r Cydlynnydd yw:

- gweithredu'r polisi o ddydd i ddydd
- cydgysylltu a chydweithio gydag athrawon a'u cynghori am y ddarpariaeth.
- Cynnig arweiniad i athrawon/ staff cefnogol neu drefnu arweiniad fel bo angen
- cydgysylltu a rhieni disgyblion AAA
- trefnu darpariaethau addas i gyfarfod a'r anghenion yn yr ysgol, mewn cydweithrediad â'r pennaeth/UDRh a'r Corff Llywodraethol
- cydgysylltu'r ddarpariaeth i ddisgyblion ag AAA
- sicrhau dulliau canfod, asesu a thracio cynnydd disgyblion ADY
- cadw cofnodion AAA yr ysgol a goruchwyllo cofnodion pob disgybl ag AAA yn rheolaidd
- cydgysylltu ag asiantaethau cynnal eraill, e.e., addysg, iechyd, cymdeithasol, gwirfoddol
- sicrhau adolygu'r trefniadau'n rheolaidd, yn dilyn arfarniad o'i effeithiolrwydd wrth sicrhau cynnydd disgyblion
- hunan arfarnu effeithiolrwydd y ddarpariaeth (mewn cydweithrediad â'r pennaeth/UDRh)
- bwydo canfyddiadau hunan arfarnu ac anghenion hyfforddiant i mewn i gynllun gwella'r ysgol.

Trefniadau Mynediad

Mae'r ysgol yn derbyn disgyblion ag AAA i mewn i'r ysgol trwy:

- gydweithio gyda'r asiantaethau wrth dderbyn disgybl o'r newydd
- fynychu cyfarfodydd swyddogol, fel adolygiadau datganiadau, e.e., trosglwyddo o'r cynradd i'r uwchradd, symud o ysgol arbennig
- drafodaethau a derbyn gwybodaeth, e.e., symud o ysgol i ysgol
- drafod â rhieni
- ymdrin â'r cais mewn dull cadarnhaol ac o fewn yr amgylchiadau sy'n bodoli o fewn yr ysgol ar yr adeg dan sylw
- ddarparu cefnogaeth sensitif a phriodol er mwyn sicrhau y bydd y disgybl yn cael ei gynnwys yn holl weithgareddau'r ysgol yn unol â Deddf Hawliau'r Anabl a'r Ddeddf Anabledd 2004.

Arbenigedd AAA, Adnoddau, darpariaeth/ grwpiau cynhaliaeth

Yn yr ysgol hon y dyraniad AAA am y flwyddyn 2012 – 2013 yw £1,440
Gwariant yr ysgol ar staffio AAA yw £1,200

Gwariant yr ysgol ar adnoddau eraill yn amrywio yn ol y gofyn.

Anelir i roi cymorth AAA yn bennaf mewn Llythrennedd a Mathemateg. Mae'r mwyafrif o'r cymorth ar gost yr ysgol yn cael ei wneud mewn grwpiau neu barau gan athrawes arbennigol. Mae ei hamserlen yn rhoi amser i wella sgiliau unigolion a grwpiau penodol o blant sydd ar gofrestr AAA yr ysgol.

Mae trefniadau rheolaidd i adolygu cynnydd y disgyblion ac fe wneir hyn trwy adolygiadau tymhorol a thrwy drafodaethau manwl rhwng y rhieni a'r athrawon gan roi pwyslais ar gyfraniad y disgybl.

Sicrheir y darperir cyfleoedd i staff dderbyn hyfforddiant ym maes AAA.

Mae gan yr athrawon a'r cymorthyddion gymwysterau ym maes AAA

Gwybodaeth ar adnabod, asesu a darparu ar gyfer disgyblion ag AAA

Yn yr ysgol hon yr ydym yn canfod anghenion addysgol yn fuan trwy:

- gael tystiolaeth o arsylwadau ac asesiadau athrawon gan gofio fod pob athro yn athro ar blant AAA
- edrych ar berfformiad y disgyblion yn erbyn disgrifiadau lefelau y Cwricwlwm Cenedlaethol
- drwy ddulliau sgrinio ac asesu safonedig profion iaith a mathemateg
- drwy dracio weld diffyg cynnydd wrth dracio perfformiad
- fod yn agored a pharod i ymateb pan fo rhieni yn mynegi pryder, pryder y disgybl ei hun neu bryderon gan weithwyr proffesiynol eraill.

Trefniadau ar gyfer darparu mynediad i ddisgyblion ag AAA i gwricwlwm eang a chytbwys, gan gynnwys y Cwricwlwm Cenedlaethol

Bydd pob disgybl ag AAA yn cael mynediad at gwricwlwm eang a chytbwys yn unol â'i anghenion. Os cyfyd anawsterau, yna:

- rhoddir sylw unigol o fewn y dosbarth
- paratoir gwaith unigol gan yr athrawon dosbarth a chan yr athrawes AAA/cymhorthydd.
- cynigir cynhaliaeth grŵp bach/grŵp targed
- ymgynghorir gydag asiantaethau cynhaliol
- cynhelir trafodaethau gyda rhieni
- llunnir cynllun addysg unigol i ddisgyblion o fewn Cymorth gan yr Ysgol, Cymorth gan yr Ysgol a Mwy ac ar gyfer disgyblion sydd ar Ddatganiad.

Sut mae disgyblion ag AAA yn cael eu cynnwys

Bydd yr ysgol yn darparu cefnogaeth sensitif a phriodol er mwyn sicrhau y bydd y disgybl yn cael ei gynnwys yn holl weithgareddau'r ysgol, fel y bo modd. Dilytir Côd Ymarfer Comisiwn Hawliau'r Anabl (Ysgolion), y Ddeddf AAA ac Anabledd 2001, a'r Ddeddf Anabledd 2004. Mae'r ysgol wedi creu Cynllun Hygyrchedd sy'n amlinellu sut y sicrheir mynediad disgyblion, rhieni ac ymwelwyr ar safle'r ysgol, at y cwricwlwm ac at wybodaeth yr ysgol.

Trefniadau ar gyfer ystyried cwynion am y ddarpariaeth AAA/ADY

Gall rhiant sydd â chwyn gysylltu â'r canlynol yn y lle cyntaf:

- y Cydlynnydd AAA / Pennaeth
- cynrychiolwyr y rhieni ar y Llywodraethwyr
- y Llywodraethwraig/ŵr dynodedig anghenion addysgol arbennig

Os nad yw'r ffyrdd hyn yn cynnig ateb i'r gŵyn yna gall y rhiant ddilyn y sianelau isod:

Mae'r ddogfen Trefniadau lleol ar gyfer ystyried cwynion a wneir dan Adran 23 y Ddeddf Diwygio Addysg ar gael ym mhob ysgol.

Gwybodaeth am bolisiau staffio a phartneriaeth â chyrff allanol

Trefniadau'r ysgol ar gyfer datblygiad proffesiynol parhaus a HMS mewn AAA/ADY

- y Cydlynnydd mewn ymgynghoriad i adnabod anghenion hyfforddi gan fwydo i mewn i'r Cynllun Gwella/Datblygu

Trefniadau ar gyfer partneriaeth â rhieni a disgyblion

Mae'r ysgol yn cydnabod y dylanwad allweddol bwysig sydd gan rieni ar gynnydd addysgol eu plant. Er mwyn sicrhau partneriaeth effeithiol anogir cydweithrediad gyda rhieni trwy:

- dalu sylw proffesiynol i bryderon rhieni gan eu trafod am amser rhesymol ac ar yr amser cyfleus cyntaf
- cysylltu â'r rhieni pan benderfynir cymryd camau i ddelio ag anawsterau dysgu trwy Gweithredu gan yr Ysgol neu Weithredu gan yr Ysgol a Mwy gan ofyn am eu barn a'u sylwadau
- rhoi lle amlwg i gymorth y rhiant lle bo hynny'n briodol
- rhoi sylw proffesiynol i farn y rhieni wrth lunio cynlluniau addysg unigol
- rhannu gwybodaeth am ffynonellau cymorth
- sicrhau bod y polisi hwn yn ei gyfanrwydd ar gael i'r rhieni ei ddarllen
- cynnwys rhieni mewn adolygiadau rheolaidd ar eu plentyn
- darparu adran yn Llawlyfr yr Ysgol yn trafod AAA.
- Sicrhau cyfleoedd i rieni gyfrannu at hunan arfarniadau ADY

Sicrheir gwrando ar lais y plentyn/cyfranogiad y person ifanc yn yr holl broses drwy:

- trafodaeth rhwng yr athro/Cydlynnydd a'r dysgwr
- Cofnodion o farn y dysgwr gan gymhorthydd os oes angen
- Sicrhau cyfleoedd i ddysgwyr adolygu'i gynnydd eu hunain a rhoi barn am y camau nesaf
- Sicrhau cyfleoedd i ddysgwyr gyfrannu at y broses hunan arfarnu AAA/ADY

Cysylltiadau rhwng ysgolion prif-lif eraill ac ysgolion arbennig, gan gynnwys trafod y trefniadau gyda'r holl rhanddeiliaid pan fydd dysgwyr yn newid neu'n gadael ysgol

Mae gan yr ysgol gysylltiad agos ag ysgolion y dalgylch ac yn cyd-drafod â hwynt pan fydd disgybl yn:

- symud o ysgol prif-lif i ysgol prif-lif arall
- symud o ysgol gynradd i uwchradd
- symud i ysgol arbennig neu yn ôl i'r prif-lif

Yr ydym hefyd yn cydweithio gydag ysgolion eraill mewn Cymunedau Dysgu Proffesiynol a hyfforddiant mewn swydd.

Cysylltiadau â gwasanaethau iechyd cynhaliol ac asiantaethau eraill

Mae gwasanaeth cefnogi ar gael drwy'r AALI a'r Cydbwyllgor AAA.

Gellir cyfeirio at y gwasanaeth iechyd yn dilyn derbyn caniatâd ysgrifenedig y rhieni, i ofyn am wybodaeth berthnasol i addysg y plentyn, neu am ymholiad meddygol.

i. Gwasanaethau Cymdeithasol

Fel arfer y pwynt cyswllt cyntaf yw'r Gwasanaeth Lles Addysg er mwyn cyfeirio'r ysgol tuag at y man priodol. Cysylltir yn uniongyrchol â'r Gwasanaethau Cymdeithasol drwy'r person a enwir yn yr ysgol ar unrhyw adeg gyda materion diogelu y disgybl.

ii. Gwasanaeth Lles Addysg

Mae'r Swyddog Lles yn ymwelydd rheolaidd â'r ysgol. Mae'r gwasanaeth yn cynnig arweiniad a chymorth mewn materion penodol yn ymwneud a phresenoldeb, ac yn gallu cyfeirio'r ysgol at asiantaethau eraill pan fo'n briodol.

iii. Cyrff Gwirfoddol

Nodir yn fan hyn unrhyw elusennau/ cyrff gwirfoddol sy'n ymwneud a'r ysgol

Y meini prawf ar gyfer arfarnu llwyddiant y polisi AAA hwn

O adrodd yn flynyddol i'r rhieni yn yr Adroddiad Blynnyddol bydd y Llywodraethwyr yr ysgol hon yn cyfeirio at y materion isod:

- Beth oedd dyraniad cyllidol yr ysgol gogyfer ag AAA a sut y defnyddiwyd y cyllid?
- Sawl plentyn sydd ar gyfnod anghenion arbennig neu, gydag ADY arall?
- Sawl plentyn sydd yn derbyn sylw ychwanegol?
- Beth yw'r ddarpariaeth a gynigwyd yn ystod y flwyddyn?
- Beth yw'r deilliannau i ddisgyblion yma, oes cynnydd yn eu sgiliau?
- A yw'r trefniadau yn gweithio'n effeithiol?
- Oes hunan arfarniad o faes/agwedd ADY wedi'i gwblhau yn ystod y flwyddyn, os felly beth yw'r canfyddiadau? Ydy'r rheiny wedi bwydo i gynllun gwella'r ysgol?
- Beth yw'r datblygiadau DPP a fu i staff eleni? A fu mewnbyn DPP gan asiantaeth allanol? Beth yw effaith hyn ar gyrhaeddiad y disgyblion?
- Beth yw canfyddiadau holiaduron/ barn disgyblion a rhieni am y ddarpariaeth/ cynnydd eu plentyn?
- Beth oedd casgliadau unrhyw arfarniad/ ymgynghoriad allanol o'r ddarpariaeth AAA?
- A oes newidiadau wedi bod yn y polisi dros y flwyddyn? Os oes, beth sydd angen ei newid a'i fabwysiadu gan y Corff Llywodraethol?

Dyddiad y mabwysiadwyd gan y Corff Llywodraethol:

Arwyddwyd gan y Cadeirydd:.....

Adolygwyd y polisi gan y Corff Llywodraethol ar:.....